

**Pielikums**  
Rēzeknes pilsētas domes lēmumam  
„Par Rēzeknes pilsētas jauniešu mazo biznesa projektu līdzfinansējuma piešķiršanas  
konkursa nolikuma apstiprināšanu ”

**APSTIPRINĀTS**  
ar Rēzeknes pilsētas domes  
14.02.2014. lēmumu Nr.393

Ar grozījumiem, kas pieņemti:  
ar 27.02.2015.domes lēmumu Nr.1033

## **Rēzeknes pilsētas jauniešu mazo biznesa projektu līdzfinansējuma piešķiršanas konkursa NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar  
Jaunatnes likuma 5.panta pirmo daļu un 12.panta septīto daļu*

### **1. Konkursa mērķis un uzdevumi**

- 1.1. Konkursa mērķis - atbalstīt jauniešu uzņēmējdarbību, veicināt jauniešu karjeras un profesionālās izaugsmes attīstību Rēzeknes pilsētā.
- 1.2. Konkursa uzdevumi:
  - 1.2.1. veicināt jauniešu aktīvu dalību savas karjeras veidošanā un izaugsmē Rēzeknes pilsētā;
  - 1.2.2. sekmēt jauniešu uzņēmējdarbību un konkurētspējas attīstību tūrisma, kultūras, izglītības, ražošanas, sociālo un citu pakalpojumu jomā Rēzeknes pašvaldībā;
  - 1.2.3. paaugstināt jauniešu konkurētspēju vietējā darba tirgū;
  - 1.2.4. veicināt jauniešu līdzdalību savu ideju, interešu un problēmu risināšanā;
  - 1.2.5. izvērtēt iesniegto projekta pieteikumu atbilstību izvirzītajam mērķim un piešķirt Rēzeknes pašvaldības finansējumu jauniešu mazajiem biznesa projektiem.

### **2. Konkursa pretendenti**

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

- 2.1. Konkursa pretendenti ir Rēzeknes pilsētā deklarēti jaunieši vecumā no 18 līdz 25 gadiem.
- 2.2. Konkursā var piedalīties jaundibinātie individuālie komersanti un uzņēmumi, kas ir reģistrēti Rēzeknes pilsētā”.

### **3. Konkursa norise un kārtība**

- 3.1. Konkurss tiek izsludināts vietējos medijos un tīmekļa vietnē [www.rezekne.lv](http://www.rezekne.lv) un [www.zeimuls.lv](http://www.zeimuls.lv). *(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*
- 3.2. Konkursa aktivitātes var tikt īstenotas tikai Rēzeknes pilsētas administratīvajā teritorijā.
- 3.3. Pieteikumu iesniegšana:
  - 3.3.1. Pieteikums jāiesniedz izdrukāts 1 (vienā) eksemplārā. Projekti iesniedzami latviešu rakstu valodā uz A 4 formāta lapām, datorsalikumā;
  - 3.3.2. Pieteikuma iesniegšanas vieta – Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādē „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (Krasta ielā 31, Rēzeknē, LV-4601), pie

- Jaunatnes lietu speciālista 2.8.kab. (ar norādi „Jauniešu mazo biznesa projektu konkursam”);
- 3.4. Pieteikuma iesniegums sastāv no aizpildītas projekta pieteikuma veidlapas (1.pielikums), informācijas par projektu (2.pielikums).
- 3.5. Rēzeknes pilsētas domes finansējums jauniešu mazajiem biznesa projektiem tiek piešķirts:
- 3.5.1. uzņēmējdarbības reģistrēšanai;
  - 3.5.2. uzņēmējdarbības jomai atbilstošā aprīkojuma, materiālu iegādei;
  - 3.5.3. mārketinga un citiem saistītajiem pasākumiem.

#### **4. Pieteikumu izskatīšana un vērtēšanas kritēriji. Rezultātu paziņošana.**

- 4.1. Konkursu organizē, realizē un konkursa darbību kontrolē Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”. Par konkursa izsludināšanu, realizāciju un kontroli ir atbildīgs Jaunatnes lietu speciālists.
- 4.2. Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” izveido Konkursa komisiju, kas, saskaņā ar šo nolikumu, izvērtē konkursam iesniegtos projektus un nosaka atbalstāmos projektus.
- 4.3. Konkursa komisija, pieņemot lēmumu, ievēro šādus pamatkritērijus/prioritātes:
- 4.3.1. Jaunieši, kuri atbilst konkursa prasībām;
  - 4.3.2. Ir pilnībā un pareizi aizpildīta pieteikuma forma (ar pielikumiem);
  - 4.3.3. Ir iesniegtas rekomendācijas no iestādēm, organizācijām, uzņēmumiem (*vēlams*).
- 4.4. Komisija projektus izskata 2 nedēļu laikā, rezultāti tiek paziņoti personīgi iesniedzējam, vietējos laikrakstos un tīmekļa vietnē [www.rezekne.lv](http://www.rezekne.lv) un [www.zeimuls.lv](http://www.zeimuls.lv). (*ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.*)
- 4.5. Konkursa komisija savā darbā var pieaicināt ekspertus un speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības.

#### **5. Finansējuma saņemšanas kārtība un kontrole, atbalstīto projektu analīze un atskaite**

- 5.1. Projektu iesniedzēji, kuru pieteikumi tiek atbalstīti, 10 darba dienu laikā, no rezultātu paziņošanas, sazinās ar Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādi „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”, lai parakstītu līgumu.
- 5.2. Pēc līguma parakstīšanas brīža, Projektu iesniedzēji iesniedz priekšapmaksas rēķinus, pavadzīmes, preces un pakalpojuma apmaksas attaisnojošus dokumentus, kuri atbilst iesniegtās tāmes pozīcijām uz pārbaudi Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” Jaunatnes lietu speciālistam (2.8.kab.).
- 5.3. Pēc iesniegto attaisnojošu dokumentu, Jaunatnes lietu speciālista pārbaudes rezolūcijas, Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” piešķir apstiprināto finansējumu desmit darba dienu laikā.
- 5.4. Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” ir tiesīgs veikt piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu pārbaudi un kontrolēt projekta realizāciju, atbilstoši konkursa nolikumam un projekta pieteikuma dokumentācijai.
- 5.5. Projekta pieteicēji ir atbildīgi par plānoto aktivitāšu īstenošanu atbilstoši noslēgtajiem līgumiem.
- 5.6. Ja Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” konstatē, ka projekta pieteicēji finanšu līdzekļus neizmanto līgumā paredzētajiem mērķiem vai nespēj veikt projekta programmas īstenošanu vai līguma nosacījumu izpildi, par to tiek sastādīts akts, saskaņā ar kuru projekta pieteicēji pēc Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes

„Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” norādījuma novērš trūkumus par saviem līdzekļiem un īsteno programmu atbilstoši mērķiem vai 10 (desmit) darba dienu laikā no minēto pārkāpumu konstatēšanas dienas atmaksā piešķirto līguma summu Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādei „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” pilnā apmērā.

- 5.7. Projekta realizētājam ir tiesības izmantot projekta materiālus publicējošiem, informējošiem un izglītojošiem nolūkiem ar obligātu atsauci uz Iestādi un sekojošu tekstu: Šis projekts tiek īstenots Jauniešu mazo biznesa projektu konkursa ietvaros, to finansē Rēzeknes pilsētas dome un organizē Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”.
- 5.8. Persona, kuras projekta pieteikums ar konkursa komisijas lēmumu tika atbalstīts, 15 darba dienu laikā pēc Jauniešu mazo biznesa projektu noslēguma iesniedz Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādē „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (Jaunatnes lietu speciālistam - 2.8.kab.) finanšu atskaiti (3. pielikums), satura analīzi un atskaiti (4.pielikums).
- 5.9. Projekta pieteicējiem obligāti jānodrošina projekta atspoguļošanu vietējos masu medijos ar obligātu atsauci uz Iestādi un sekojošu tekstu: *Šis projekts tiek īstenots Jauniešu mazo biznesa projektu konkursa ietvaros, to finansē Rēzeknes pilsētas dome un organizē Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”.* (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)
- 5.10. Projekta īstenotājam ir pienākums piedalīties Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” organizētajā ikgadējā Jauniešu forumā „Iedvesmo Rēzekni!”. (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)
6. Rēzeknes pilsētas dome ir tiesīga piešķirt papildus finansējumu, ja atbalstāmo projektu skaits ir lielāks par Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” paredzēto finansējumu mazo biznesa projektu konkursam”. (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)
7. Projektu realizētājiem obligāti ir jāpiedalās Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” organizētajos motivācijas un apmācību pasākumos par uzņēmējdarbības uzsākšanu, biznesa idejām un uzņēmējdarbības attīstības iespējām un atbalsta mehānismiem. (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)

## Jauniešu mazā biznesa projekta pieteikuma veidlapa

**1. Projekta nosaukums:**

\_\_\_\_\_

**2. Projekta pieteicējs. Komersanta nosaukums**

\_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_

Komersanta vadītāja vārds, uzvārds:

\_\_\_\_\_

Komersanta juridiskā adrese:

\_\_\_\_\_

Dibināšanas, reģistrēšanas gads: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_ E- pasts: \_\_\_\_\_

**3. Projekta koordinators vārds, uzvārds:**

\_\_\_\_\_

amats: \_\_\_\_\_ tālrunis: \_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_

Mājas adrese: \_\_\_\_\_

**4. Projekta plānotais izpildes laiks:**

\_\_\_\_\_

**5. Komercedarbības veids:** \_\_\_\_\_

**6. Projekta rezultātā izveidotais produkts/pakalpojums:** \_\_\_\_\_

**7. Projekta kopējais budžets (EUR)**

\_\_\_\_\_

<b>Pieprasītā summa no Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (EUR)</b>	
<b>Cits finansējums (citi fondi, sponsori, investori u.c.) (EUR)</b>	

## Informācija par jauniešu mazā biznesa projektu

1. Kopsavilkums:
  - 1.1. Biznesa plāna mērķis
  - 1.2. Uzņēmums, tā vadība, darbinieki
  - 1.3. Nozares analīze
  - 1.4. Uzņēmuma konkurences stratēģija, salīdzinošā priekšrocība ar citiem uzņēmumiem (PEST, SWOT analīze, mārketinga stratēģija, pārdošanas plāns, pasākumi risku mazināšanai u.tml.)
  - 1.5. Produkta vai pakalpojuma apraksts
  - 1.6. Nepieciešamais finansējums, tā izlietojums
  - 1.7. Prognozētie finanšu rezultāti
2. Projekta realizācijas secība (posmi, laika grafiks)

Plānoto aktivitāšu laika grafiks		Paraugs
Laiks	Novembris	Decembris
1. nedēļa		
2. nedēļa		
3. nedēļa		
4. nedēļa		

3. Projekta plānotā atspoguļošana medijos, publicitāte.

4. Projekta budžets:
  - 4.1. izdevumu sīkākš sadalījums:

Izdevumu veidi	Finansējums no Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (EUR)	Cits finansējums (EUR)
Materiāli, izejvielas		
Iekārtas, aprīkojums		
Mazvērtīgais inventārs		
Pakalpojumi		
u.c. ( <i>minēt konkrēti</i> )		
<b>Izmaksas kopā (EUR)</b>	<b>(Ls)</b>	<b>(Ls)</b>
<b>Izmaksas kopā</b>	<b>%</b>	<b>%</b>
(%)		

5. Ziņas par projekta organizētājiem:
  - 5.1. projekta pieteicēja CV;
  - 5.2. projekta pieteicēja komersanta reģistrācijas apliecība;
  - 5.3. konta numuri, kurā tiks ieskaitīts finansējums.

Projekta koordinators: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(paraksts) (paraksta atšifrējums)

## Finanšu atskaite

1. No Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” saņemtie līdzekļi (summa- \_\_\_\_\_ EUR) ir izlietoti šādi:

N.p.k.	Datums	Izmaksu apliecinošā dokumenta nosaukums, numurs, maksājuma saņēmējs	Summa (EUR)	Pakalpojums/prece
1.				
2.				

Pavisam kopā ----- EUR -----  
(summa vārdiem)

2. Ziņas par projekta līdzfinansējuma avotiem:

N.p.k.	Finansētājs	Summa EUR	%
1.	Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”		
2.			
3.			
		<b>Kopā</b>	100

Finanšu atskaitei pievienotas finanšu dokumentu (pavadzīmes, rēķini, čeki u.c.) kopijas uz ..... lapām.

Visi oriģinālie maksājumus apliecināšie dokumenti tiks saglabāti 5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādei „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”.

\_\_\_\_\_  
(juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs; fiziskas personas vārds, uzvārds, pers.kods)

\_\_\_\_\_  
(juridiskās personas juridiskā adrese, fiziskās personas deklarētā adrese)

Apstiprinu, ka Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” pārskaitītie līdzekļi izlietoti saskaņā ar projektu tikai līgumā un projektā paredzētiem mērķiem, atbilstoši pievienotajai projekta satura atskaitei un šai atskaitei.

Projekta vadītājs \_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(paraksts atšifrējums)

Datums, vieta \_\_\_\_\_

## Jauniešu mazā biznesa projekta satura analīze un atskaite

1. Vārds, uzvārds:

---

2. Darba laiks, vieta:

---

3. Īss mazā biznesa projekta aktivitāšu apraksts (kas notika, kas tika izdarīts, kas tika iegādāts u.c.)

---

---

4. Secinājumi un rezultāts (vai sasniegts mērķis un izpildīti uzdevumi, vai bija grūtības, kādas?)

---

---

5. Vizuālais atspoguļojums (pasākumu, aktivitāšu fotogrāfijas 2 - 4 iesūtīt uz e-pastu:

( [arpc.jaunatne@rezekne.lv](mailto:arpc.jaunatne@rezekne.lv)) (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)

6. Presei sagatavotie materiāli (kopijas pievienot atskaitei vai atsūtīt uz [arpc.jaunatne@rezekne.lv](mailto:arpc.jaunatne@rezekne.lv)) (ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)

6. Atskaiti sagatavotāja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

Projekta vadītājs \_\_\_\_\_

(paraksts / paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_